



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
I GOSPODARKI WODNEJ  
W SZCZECINIE



Współfinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie

Załącznik nr 1

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie**  
przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin,  
**NIP 851-030-96-92, REGON 810903040**

reprezentowanym przez:

**mgr Marka Jaształa – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie,**  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§ 1.**  
**Podstawa prawna**

Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą

**§ 2.**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu..... do magazynu Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przy ul. Wernyhory 5.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, do którego nie mają prawa osoby trzecie oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

3. Szczegółowy wykaz asortymentowo – ilościowy zawiera załącznik nr 2 (złożona oferta) stanowiący integralną część umowy.
4. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi na podstawie protokołu jakościowo-ilościowego - załącznik nr 3 do umowy.

### **§ 3.**

#### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie:
  - 1) możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę,
  - 2) prawo do zgłaszania reklamacji w terminie 5 dni roboczych w przypadku nieprawidłowego wykonania zamówienia lub wadliwości dostarczonego asortymentu.
2. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi ilościowemu, który będzie polegał na sprawdzeniu zgodności dostarczonego asortymentu z przedmiotem umowy.
3. Odbiór jakościowy dotyczący ewentualnych uszkodzeń mechanicznych przedmiotu zamówienia będzie dokonany w ciągu 2 dni roboczych od daty dostawy.
4. Osobami uprawnionymi do odbioru ilościowego i potwierdzenia stanu faktycznego na fakturze są: .....
5. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest.....

### **§ 4.**

#### **Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) realizacji umowy z należytą starannością,
  - 2) dostawy przedmiotu zamówienia w terminie
  - 3) realizacji dostawy na koszt własny do magazynu Zamawiającego przy ul. Wernyhory 5 w Szczecinie do dnia **10.07.2018 r.**
  - 4) dostarczenia przedmiotu zamówienia w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach fabrycznych producenta.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy odpowiada przeznaczeniu, jest nowy, dobrej jakości i wolny od wad w pełni zgodny z umową.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany na towar pełnowartościowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest .....
- tel. .... , e-mail.....

### **§ 5.**

#### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu nie mniej niż..... miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w tym na sprzęt stanowiący wyposażenie licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Naprawy gwarancyjne będą zgłaszane przez Zamawiającego drogą faksową i wykonane wyłącznie przez serwis producenta.
3. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany zostanie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej, a okres gwarancji na sprzęt będzie przedłużony o czas jego naprawy.

4. Usunięcie ewentualnych awarii sprzętu nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii drogą faksową lub elektroniczną do siedziby serwisu, wskazanego przez Wykonawcę w karcie gwarancyjnej.
5. W przypadku istotnych napraw sprzętu w okresie gwarancji, termin gwarancji naprawionych elementów biegnie na nowo do chwili dostarczenia wolnych od wad lub zwrócenia elementów naprawionych.
6. W przypadku nie uznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zająć stanowisko na piśmie ze wskazaniem przyczyn dla których reklamacji nie uznaje. Stanowisko Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania reklamacji.

## § 6.

### Regulowanie płatności

1. Wartość umowy określa się na kwotę ..... **PLN brutto** (słownie.....).

Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując płatnika:

**Komendę Wojewódzką Policji w Szczecinie**

**70-515 Szczecin, Małopolska 47**

**NIP 851-030-96-92, REGON 810903040**

3. Regulowanie płatności za zrealizowane usługi nastąpi na podstawie faktury VAT przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym) faktury.
4. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Zamawiający nie przewiduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy brutto w przypadku zmiany przepisów prawa.

## § 7.

### Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy.
3. Za nieterminową realizację przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania umowy lub wymiany wadliwego towaru.

**§ 8.**  
**Postanowienia końcowe**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia .....2018 r.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy na zgodny z jej treścią. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez okresu wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

**§ 9.**  
**Klauzula adresowa**

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: **Komenda Wojewódzka Policji**

**ul. Piotra i Pawła 4/5**

**70-521 Szczecin**

**Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji**

2) Wykonawca: .....

.....  
.....

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust.1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust.1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**