

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 03/10/2020

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty cenowej usługi polegającej na przygotowaniu i realizację pełnej obsługi multimedialnej projektu, w tym organizacji i koordynacji do ośmiu konferencji online oraz produkcji i promocji trzech filmów promujących projekt: „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego”, umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149, projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia- Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

### **Nazwa i adres zamawiającego:**

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie  
ul. Małopolska 47  
70-515 Szczecin  
NIP 8510309692  
REGON 810903040

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na przygotowanie i realizację pełnej obsługi multimedialnej projektu, w tym organizacji i koordynacji do ośmiu konferencji w tym konferencji online oraz produkcji i promocji trzech filmów promujących projekt: „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” - znajduje się w załączniku nr 1.

### **CEL PROJEKTU:**

Projekt ma na celu poprawę ochrony zasobów środowiska naturalnego w delcie Odry i Zalewie Szczecińskim poprzez wzrost skuteczności funkcjonowania partnerów – Policji polskiej i niemieckiej - w zakresie monitoringu i zapobiegania zanieczyszczeniu (np. wycieki oleju napędowego lub innych substancji ze statków i łodzi, składowanie odpadów) i zniszczeniom środowiska naturalnego (np. kłusownictwo ryb). W ramach projektu zaplanowano przeprowadzenie szeregu wspólnych seminariów i spotkań pozwalających na wymianę doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie wykrywania przestępstw przeciwko środowisku naturalnemu, a przede wszystkim wypracowanie wspólnej metodyki pracy.

Głównym celem projektu jest ochrona zasobów środowiska naturalnego i bioróżnorodności poprzez poprawę skuteczności działań monitoringowych, prewencyjnych i interwencyjnych Policji na akwenach wodnych Pomorza Zachodniego i Meklemburgii-Pomorza Przedniego. Dzięki zacieśnieniu współpracy pomiędzy Policjami po obu stronach granicy, wymianie doświadczeń i dobrych praktyk, wyrównaniu standardów wyposażenia oraz wypracowaniu wspólnych procedur działania wzrośnie wykrywalność przestępstw i wykroczeń przeciwko środowisku, dzięki czemu zrealizowany zostanie cel szczegółowy: wspólne utrzymanie i rozwój bioróżnorodności.



Projekt pn. „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza Zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” Umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149”. Projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

## 2. Warunki udziału w postępowaniu

Doświadczenie: w realizacji zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają udokumentowane doświadczenie ( w ciągu ostatnich 5 lat) w zakresie:

- w realizacji filmów promocyjnych współfinansowanych ze środków UE- minimum 10 filmów
- w realizacji filmów promocyjnych oraz projektów promocyjnych dla służb mundurowych - minimum 5 produkcji promocyjnych ze szczególnym uwzględnieniem filmów i animacji
- w realizacji lub wsparciu w realizacji: konferencji, spotkań i wydarzeń z udziałem służb mundurowych - minimum 2 wydarzenia

Wykonawca, składając ofertę, dołączy do niej referencje lub inne dowody należytego wykonania zamówienia.

## 3. Kryterium oceny ofert

**Cena brutto oferty - 80%**

**Jakość portfolio Wykonawcy – 20%**

Portfolio (portfolio Wykonawcy, tj. wykaz co najmniej 5 usług w zakresie wykonania filmu promocyjnego lub prezentacji współfinansowanych ze środków UE, których prawidłowe wykonanie zostało potwierdzone stosownymi dokumentami, np. referencjami). Przy ocenie portfolio Zamawiający będzie brał pod uwagę ogólną estetykę i odbiór filmu, uwzględniając takie kryteria, jak: trafność doboru filmów do charakteru promocyjnego przedmiotu zamówienia, koncepcja, scenariusz, sposób montażu, estetyka wykonania filmu, przyjazność odbioru filmu dla przeciętnego odbiorcy, jakość obrazu i dźwięku, zastosowane animacje, dobór muzyki.

### Kryterium cena:

Ilość punktów =  $C_{\min}/C_{wn} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$

Gdzie:

$C_{\min}$  – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

$C_{wn}$  – cena zaproponowana przez wykonawcę

### Kryterium jakość usługi:

Ilość punktów=  $Jak1/Jak \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$

Gdzie:

Jak1 – ilość punktów za kryterium jakości usługi zdobyta przez danego oferenta

Jak- maksymalna ilość punktów do zdobycia w kryterium jakości usługi

Pod pojęciem jakości usługi wnioskodawca podda ocenie ((0-10 pkt):

1. trafność doboru filmów do charakteru promocyjnego przedmiotu zamówienia, (2 pkt)
2. koncepcja, scenariusz, (2 pkt),
3. sposób montażu, (1 pkt),
4. estetyka wykonania filmu, (1 pkt),
5. przyjazność odbioru filmu dla przeciętnego odbiorcy, (1 pkt),
6. jakość obrazu i dźwięku, (1 pkt),
7. zastosowane animacje lub efekty, (1 pkt),
8. dobór muzyki, (1 pkt).



#### 4. Warunki zmiany umowy i inne postanowienia istotne dla realizacji przedmiotu zamówienia:

Umowa dot. realizacji przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała do dnia zakończenia projektu, nie dłużej niż do 30.06.2022r.

Płatność za wykonanie umowy nastąpi w ciągu 21 dni od otrzymania rachunku lub faktury wystawionej na podstawie pozytywnego protokołu odbioru!

Istnieje możliwość fakturowania częściowego poszczególnych etapów projektu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty o dokumentację potwierdzającą spełnianie wymagań obligatoryjnych przez oferenta.

W przypadku, gdy cena oferty uznanej, wg powyższych kryteriów za najkorzystniejszą, przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu niniejszego zamówienia, może on wówczas unieważnić niniejsze zapytanie ofertowe.

#### 5. Sposób przygotowania oferty :

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z załączonym Formularzem oferty - Załącznik nr 2.
2. Kompletne oferty (wraz z załącznikami) należy składać w terminie do dnia 05.11.2020 roku z opisem: „Zapytanie ofertowe nr 03/10/2020,„ proszę o przesłanie drogą elektroniczną na adres-mail: [szkoleniekwp@sc.policja.gov.pl](mailto:szkoleniekwp@sc.policja.gov.pl) (**wraz z podpisanymi oświadczeniami**).

Osobą do kontaktów w przedmiotowej sprawie jest podkom. Michał Sroka tel. 47 78 13 455, Wydział Prewencji KMP w Szczecinie.

#### 6. Załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 - draft umowy.



Projekt pn. „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza Zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” Umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149”. Projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- (zwanego dalej **RODO**)

### **informuję, że:**

- 1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie z siedzibą przy ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin.
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IODO) - e-mail: [iodo.kwp@sc.policja.gov.pl](mailto:iodo.kwp@sc.policja.gov.pl), tel. (91) 82-11-570.
- 3) Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
  - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Z 2018r, poz. 1986 ze zm.),
  - b) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016r. poz.1126).
- 4) Państwa dane pozyskane w związku o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych*.
- 6) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 7) W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii,
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c) prawo do usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość korzystania z tego prawa,
- 8) Każdej osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – przysługuje prawo do cofnięcia



zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9) Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza (w zależności od celu przetwarzania jego danych osobowych) przepisy RODO.

10) Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydawanych do niej przepisów wykonawczych w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11) Dane osobowe przetwarzane w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie na podstawie RODO nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4.

Oświadczam, że:

- dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej.

.....





## OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dn. ....

.....  
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(nych)  
do reprezentacji wykonawcy



Projekt pn. „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza Zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” Umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149”. Projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).





## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY(ÓW)

### KTÓREMU(YM) WYKONAWCA POWIERZY WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Oświadczam(y), że w stosunku do następującego(ych) podmiotu(ów), będącego(ych) podwykonawcą(ami):

1.....

.....

*(podać pełną firmę, adres, NIP, KRS/CEiDG podwykonawców)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) ustawy pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy pzp oraz z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z zamawiającym.

*Uwaga: oświadczenie dot. podwykonawcy(ów) wypełnić wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca przewiduje powierzyć wykonanie jakiejś części zamówienia podwykonawcy(om); gdy nie zamierza – pozostawić niewypełnione lub skreślić*

....., dn. ....

.....  
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(nych)  
do reprezentacji wykonawcy



Projekt pn. „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza Zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” Umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149 “. Projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje pakiet usług w zakresie:

- I. obsługi audiowizualnej i technicznej do 8 konferencji w tym konferencji online, po 8 godzin każda, odbywających się co kilka tygodni w okresie trwania projektu (ok. 12 m-cy kalendarzowych), data każdego z wydarzeń ustalana min. kilka dni przed organizacją wydarzenia oraz montaż materiału z wydarzenia w celach promocyjnych i archiwizacyjnych,
- II. wykonania 3 filmów promocyjnych relacjonujących wydarzenia związane z projektem, w tym opracowanie scenariuszy, wykonanie zdjęć - 3 dni zdjęciowe - po 1 dla każdego z filmów, reżyseria, montaż, realizacja wywiadów, udźwiękowanie, usługi lektora, uzyskanie odpowiednich zgód i zezwoleń - w tym zgody na wykorzystanie wizerunku osób występujących, oraz przekazanie praw autorskich i pokrewnych do filmu i muzyki na rzecz Zamawiającego,
- III. obsługi technicznej, organizacyjnej i wsparcia promocyjnego w Projekcie, w związku z realizacją projektu „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza Zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego”, umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149,

### W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:

#### AD. I

wykup i zapewnienie odpowiednich licencji niezbędnych do organizacji telekonferencji oraz zapewnienie koordynatora technicznego dla każdego z wydarzeń online.

Cechy techniczne platformy konferencyjnej:

Ilość uczestników każdego wydarzenia online: do 90 osób, 8 godzin każde ze spotkań.

Ponadto:

- nieograniczone połączenia punkt-punkt i wielostronne (możliwość zastosowania 2 strumieni m.in. dla tłumaczy symultanicznych),
- zarządzanie użytkownikami przez administratora,
- funkcje administracyjne,
- raporty,
- możliwość edycji numeru personalnego pokoju spotkań (meeting ID),
- delegowanie planowania spotkań na innego użytkownika (np. na asystentkę),
- lokalne nagrywanie na komputerze oraz nagrywanie w chmurze,
- interfejs
  - panel kontrolny administratora (Admin Dashboard),
  - próba na dzień przed konferencją – prelegenci i tłumacze (w sumie dwa-trzy strumienie), możliwość dla słuchaczy pasywnych zadawania pytań w chatroomie.

Ponadto wykonawca zapewni montaż materiału w celach promocyjnych i archiwizacyjnych (film dłuższy oraz krótszy).

### Koordynacja

#### AD. II

- stworzenie autorskiego scenariusza dla filmów, przygotowanie tekstów promocyjnych i narracji dla każdego z filmów,
- wykonanie zdjęć do filmów (do wykonania zdjęć należy zapewnić doświadczonego w realizacji filmów promocyjnych operatora kamery oraz reżysera, którzy uczestniczyli w produkcji minimum 10 filmów współfinansowanych ze środków UE),
- w razie potrzeby wybór lektora i realizacja nagrań z tym związanych, organizacja wywiadów reżyserowanych,
- nagranie filmu z użyciem profesjonalnego sprzętu w standardach TV audio-video (kamera co najmniej w standardzie Full HD, w rozdzielczości H 264 mp4 oraz z wykorzystaniem nowoczesnych środków filmowych, np. jazdy kamerowej czy drona,



- nowoczesny montaż z zastosowaniem efektów filmowych czy infografiki.

#### **Technologia wykonania filmów:**

- długość pierwszego filmu (360 stopni wirtualny spacer) powinna wynosić od 5 do 6 minut, film powinien zawierać ciekawy podkład muzyczny i dźwiękowy z uwzględnieniem narracji lektorskiej,
- długość drugiego i trzeciego filmu powinna wynosić od 2 do 3 minut, powinny posiadać walory edukacyjno informacyjne oraz mieć walor przyjemnego odbioru materiału, film powinien zawierać ciekawy podkład muzyczny i dźwiękowy z uwzględnieniem narracji lektorskiej,
- każdy film wykonany w rozdzielczości FULL HD, profesjonalny lektor - w wersji polskiej z napisami / niemieckiej z napisami.

#### **AD.III**

stały kontakt ze Zlecającym, doradztwo i wsparcie techniczno - doradcze w organizacji poszczególnych wydarzeń.

#### **Wykonawca zobowiązany jest do:**

- stałego kontaktu ze Zlecającym, doradztwa i wsparcia techniczno - doradczego w organizacji poszczególnych wydarzeń,
- wykupu i zapewnienia odpowiednich licencji niezbędnych do organizacji telekonferencji oraz zapewnienie koordynatora technicznego dla każdego z wydarzeń online,
- zrealizowania przedmiotu zamówienia przy użyciu sprzętu technicznego i audiowizualnego, umożliwiającego osiągnięcie najlepszych efektów artystycznych, świetlnych i technicznych, za który Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności,
- zaplanowania i dojazdów na miejsce realizacji zdjęć we własnym zakresie,
- uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, umożliwiających realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym zgody na rozpowszechnianie w filmie wizerunku osób w nich występujących,
- zapewnienia bezpieczeństwa w zakresie BHP podczas nagrań i ponoszenia odpowiedzialności w tym zakresie,
- imiennego wskazania osób (dane kontaktowe, adres email, telefon) do bieżących kontaktów oraz odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia.

#### **Zamawiający jest zobowiązany do:**

- dostarczenia Wykonawcy ogólnych informacji na temat projektu,
- przekazania Wykonawcy niezbędnych logotypów oraz treści informacji niezbędnych do opracowania planszy informującej o współfinansowaniu filmów ze środków unijnych,
- informowania z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem o planowanych w projekcie wydarzeniach.

#### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji całości zamówienia do dnia zakończenia realizacji projektu, najpóźniej do dnia 30.06.2022.

Realizacja poszczególnych wydarzeń cząstkowych - w terminach ustalonych z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany dopasować swoją dyspozycyjność do terminów wskazanych przez Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do realizacji przedmiotu zamówienia, które Wykonawca będzie musiał uwzględnić w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania.



## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 03/10/2020 dotyczące obsługi projektu w zakresie przygotowania i realizacji pełnej obsługi multimedialnej projektu, w tym organizacji i koordynacji do ośmiu konferencji online oraz produkcji i promocji trzech filmów promujących projekt: „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego”, umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149, projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia- Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

### 1. Zamawiający

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie,  
ul. Małopolska 47,  
70-515 Szczecin

### 2. Dane wykonawcy

Nazwa firmy i adres siedziby:	
Osoba do kontaktu	
Telefon do kontaktu w/s oferty:	
Adres e-mail do kontaktu w/s oferty:	

### 3. Przedmiot zapytania

Przedmiotem zapytania jest obsługa projektu w zakresie przygotowania i realizacji pełnej obsługi multimedialnej projektu, w tym organizacji i koordynacji do ośmiu konferencji w tym konferencji online oraz produkcji i promocji trzech filmów promujących projekt: „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego”

### 4. Wynagrodzenie

Całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia	Stawka podatku VAT (w %)
.....	.....



## 5. Doświadczenie

Wykaz realizacji filmów promocyjnych oraz projektów promocyjnych, w tym obsługi wydarzeń dla służb mundurowych (filmy oraz wydarzenia):

Nazwa firmy/institucji, dla której wykonywane było zamówienie	Opis przedmiotu zamówienia	Termin realizacji zamówienia

.....

data, podpis i pieczęć Wykonawcy



Projekt pn. „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza Zachodniego i Meklemburgi Pomorza Przedniego” Umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149”. Projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

## UMOWA nr ...../2020

zawarta w dniu ..... 2020r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie** z siedzibą przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040, reprezentowanym przez: **dr Marka Jaształa – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie,** zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:  
zwanym łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt. 8 tejże ustawy.

## § 1

Przedmiotem umowy jest Zamówienie obejmuje pakiet usług w zakresie:

1. obsługi audiowizualnej i technicznej do 8 konferencji online, po 8 godzin każda, odbywających się co kilka tygodni w okresie trwania projektu (ok. 12 m-cy kalendarzowych), data każdego z wydarzeń ustalana min. kilka dni przed organizacją wydarzenia oraz montaż materiału z wydarzenia w celach promocyjnych i archiwizacyjnych,
2. wykonania 3 filmów promocyjnych relacjonujących wydarzenia związane z projektem, w tym opracowanie scenariuszy, wykonanie zdjęć - 3 dni zdjęciowe - po 1 dla dla każdego z filmów, reżyseria, montaż, realizacja wywiadów, udźwiękowienie, usługi lektora, uzyskanie odpowiednich zgód i zezwoleń -w tym zgody na wykorzystanie wizerunku osób występujących, oraz przekazanie praw autorskich i pokrewnych do filmu i muzyki na rzecz Zamawiającego,
3. obsługi technicznej, organizacyjnej i wsparcia promocyjnego w projekcie, związku z realizacją projektu projektu „Monitoring akwenów wodnych na terenie Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego”, umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149, projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia- Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

## § 2

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do:
  - a) wykonania obsługi audiowizualnej i technicznej do 8 konferencji online, po 8 godzin każda, odbywających się co kilka tygodni w okresie trwania projektu, wykonania 3 filmów promocyjnych relacjonujących wydarzenia związane z projektem, obsługi technicznej, organizacyjnej i wsparcia promocyjnego w projekcie  
- wszystko zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
  - b) wykonania zadania z profesjonalizmem i należytą starannością



- c) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy stanowiącej tajemnicę służbową dla Zamawiającego.

### § 3

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie pakietu usług w zakresie wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy wyniesie łącznie: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych).
1. Podane ceny obejmują wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy po wykonaniu danej części usługi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, wskazując, jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji  
ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin  
NIP 851-030-96-92, REGON 810903040**

3. Podstawę do realizacji płatności za przedmiot umowy stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę Protokół Odbioru Usługi, którego wzór określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 4 zostanie sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.
5. Płatność będzie zrealizowana przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Do podpisania protokołu odbioru usługi upoważnione są następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego: .....

Ze strony Wykonawcy: .....

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wysokości :
  - 1) 30% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) 30% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Jeżeli zastrzeżone w ust. 1 kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.





3. Strony zgodnie ustalają, iż naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą zostać potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie i/lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
5. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili złożenia zamówienia ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
6. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
8. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji zamówienia, Strony zobowiązują się w terminie 5 (pięć) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7 ustalić nowy termin wykonania zamówienia lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od zamówienia.

#### § 5

1. Każda zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Strony dopuszczają możliwość podpisania Aneksów do umowy szczegółowo precyzujących zobowiązania Wykonawcy w zakresie organizacji spotkania o którym mowa w § 1 ust. 1, których treść nie stoi w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy oraz ustawą Pzp, a także dodatkowych dokumentów pozwalających na dokonanie rozliczenia kosztów usługi.

#### § 6

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli u Wykonawcy przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki do jej przeprowadzenia.
2. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
3. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
4. Ustala się następujące adresy, numery faksów, telefonów oraz adresy poczty elektronicznej:

Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

.....  
.....

Adres Zamawiającego dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

**Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie**  
**ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin**  
tel. ...., faks ....., e-mail: .....

#### § 7

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.



3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 2 tygodni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości ugodowego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 - Protokół odbioru usługi.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem dostawy/usługi i odbioru w ramach umowy nr ..... z dnia ..... jest:

.....

Potwierdzenie wykonania usługi:

- Tak\*
- Nie\*

zastrzeżenia.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\*

zastrzeżenia.....

Podpisy

.....

(upoważnieni Członkowie komisji Zamawiającego)

.....

(upoważnieni Członkowie komisji Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić



