Szczecin, dnia 29 listopada 2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 13/11/2022**

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty cenowej usługi polegającej na organizacji spotkania naukowo-szkoleniowego zespołów projektowych oraz konferencji naukowo-szkoleniowej.

**Nazwa i adres zamawiającego:**

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47

70-515 Szczecin

NIP 8510309692

REGON 810903040

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na organizacji spotkania naukowo-szkoleniowego zespołów projektowych dla 20 uczestników w dniu 15 grudnia 2022r. oraz konferencji naukowo-szkoleniowej dla 50 uczestników w dniu 16 grudnia 2022r. pn. „Konferencja zamykająca”, podsumowujących projekt pn. „Monitoring akwenów Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” umowa o dofinansowanie projektu nr INT\_149 – projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

1. **Termin wykonania zamówienia:** 15 – 16 grudnia 2022 r.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu może brać udział Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki:

1. Nie podlega wykluczeniu z przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576.
2. Zaakceptuje bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania.
3. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia.
6. W celu uniknięcia konfliktu interesów Wykonawca powinien posiadać status podmiotu niepowiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
7. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
8. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
9. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
10. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
11. Wykonawca nie spełniający warunków zostanie z postępowania wykluczony. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.
12. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu oferty cenowej, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
13. **Kryteria i sposób oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

ceny – 100%

Zasady oceny ofert:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę cenową za świadczenie usługi oraz spełniającemu wymagane warunki udziału.
2. W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
4. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.
5. **Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
2. oferta zostanie złożona po terminie składania ofert;
3. oferta zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
4. oferta będzie zawierała rażąco niską cenę;
5. oferta będzie zawierała błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
6. cena oferty będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;
7. oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważniej przyczyny niezależnej od Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

1. **Sposób i termin złożenia oferty:**

Ofertę cenową należy przesłać wyłącznie w wersji elektronicznej na adres e-mail: zapytania.ofertowe.kadry@sc.policja.gov.pl **w terminie do 7 grudnia 2022 r. (koniecznie z dopiskiem „odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 13/11/2022” i wraz z podpisanym oświadczeniem RODO)**

Osoba do kontaktu:

mł. insp. Grzegorz Sudakow

tel. +48 47 78 11520

email: grzegorz.sudakow@sc.policja.gov.pl

1. **Inne postanowienia w zakresie postępowania**
2. Umowa zostanie zawarta w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. Fakturę należy wystawić w terminie 14 dni po wykonaniu usługi (po podpisaniu protokołu odbioru usługi). Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
6. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych warunków.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty cenowej
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna
4. Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy