**Projektowane postanowienia umowy**  Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Egz. nr ……

**UMOWA nr**  ……………

**Zawarta w dniu** …………..……………….. **r. w Szczecinie pomiędzy:**

**Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie** z siedzibą przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin, NIP 851-030-96-92, REGON 810903040, reprezentowanym przez:

**dr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie**,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

**a**

……………………………………………………………………………………………………………………………………,

reprezentowanym przez

……………………………………………………………………………………………………………………………………,

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn.zm.).

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na organizacji spotkania naukowo-szkoleniowego zespołów projektowych dla 20 uczestników w dniu 15 grudnia 2022r. oraz konferencji naukowo-szkoleniowej dla 50 uczestników w dniu 16 grudnia 2022r. pn. „Konferencja zamykająca”, podsumowujących projekt pn. „Monitoring akwenów Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” umowa o dofinansowanie projektu nr INT 149 – projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia – Pomorze Przednie/ Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, określony został w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną na Formularzu oferty cenowej z dnia ……………….....r., stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wszystkie załączniki są integralną częścią umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał osobę, która będzie pełniła funkcję koordynatora wszystkich działań.
7. Koordynator to osoba, która będzie do stałej dyspozycji Zamawiającego oraz uczestników w miejscu wydarzenia przez cały czas jego trwania, a w szczególności będzie odpowiedzialna za: prowadzenie rejestracji uczestników, wydawanie materiałów informacyjnych i szkoleniowych, koordynację realizacji zadania w tym nadzoru nad pozostałą częścią zespołu Wykonawcy, współpracę z obsługą obiektu, zakwaterowanie uczestników, przygotowanie sali wykładowej, koordynację wszystkich działań organizacyjno-technicznych w trakcie trwania wydarzenia oraz przygotowanie informacji z przebiegu wydarzenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności, z zachowaniem zasad poufności i ochrony informacji, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych.
9. Usługa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2**

**Przedmiot zamówienia**

1. Do zadań Wykonawcy należy organizacja niżej wymienionych zadań, realizowanych w ramach projektu pn. „Monitoring akwenów Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” – umowa o dofinansowanie nr INT 149 – projekt realizowany w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR):
2. organizacja spotkania naukowo-szkoleniowego zespołów projektowych dla 20 uczestników, które odbędzie się w dniu 15 grudnia 2022 r., w ramach którego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom w szczególności: zakwaterowanie, wyżywienie oraz salę szkoleniową;
3. organizacja konferencji naukowo-szkoleniowej dla 50 uczestników pn. „Konferencja zamykająca”, która odbędzie się w dniu 16 grudnia 2022r., w ramach której Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom w szczególności: wyżywienie, salę szkoleniową oraz materiały szkoleniowe.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w obiekcie wskazanym w Formularzu oferty cenowej z dnia ……….....….., stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. **Na 5 dni kalendarzowych** przed terminem szkoleń Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego menu obowiązujące podczas wydarzenia.
6. Wszelkie trwałe materiały związane ze szkoleniami: listy obecności wraz z adresami e-mail, materiały merytoryczne, oznakowanie sali konferencyjnej/szkoleniowej itp. powinny zostać opatrzone stosownymi logotypami świadczącymi o współfinansowaniu przedsięwzięcia przez Unię Europejską ze środków Interreg VA.
7. Wykonawca zapewni bezawaryjny przebieg szkoleń.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i formuły spotkania naukowo-szkoleniowego zespołów projektowych i konferencji naukowo-szkoleniowej na podstawie analizy sytuacji epidemicznej i obowiązujących przepisów.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany liczby uczestników wydarzenia, którym należy zapewnić wyżywienie. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu, o ile Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tym fakcie nie później niż 3 dni przed zaplanowaną datą spotkania i konferencji.

**§ 3**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może realizować Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należytą realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Zawarcie Umowy z podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z podwykonawców, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za czynności dokonane przez podwykonawcę.

**§ 4**

**Termin realizacji**

1. Realizacja całego przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji projektu. Planowany termin zakończenia projektu to 16 grudnia 2022 r.
2. Termin realizacji:

1) spotkanie naukowo-szkoleniowe zespołów projektowych: 15 grudnia 2022r.,

2) konferencja naukowo-szkoleniowa: 16 grudnia 2022 r .

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
2. Zmiana planowanego terminu zakończenia realizacji projektu pn. „Monitoring akwenów Pomorza zachodniego i Meklemburgii Pomorza Przedniego” umowa o dofinansowanie projektu nr INT.149 – prowadzonego w ramach Programu Współpracy INTERREG VA Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia/ Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), nie stanowi podstawy do renegocjacji wysokości wynagrodzenia.

**§ 5**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy, podpisywany po zrealizowaniu przez Wykonawcę spotkania naukowo-szkoleniowego zespołów projektowych i konferencji naukowo-szkoleniowej.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag.

**§ 6**

**Wartość umowy**

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łącznie kwotę brutto ……….zł (słownie: …………………………..zł …../100), w tym należny podatek VAT.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy nr ……………………………………….. w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Faktura VAT powinna być dostarczona Zamawiającemu na adres: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin, nr NIP: 851-030-96-92, nr REGON: 810903040.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
2. w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, za każdy przypadek stwierdzonego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
3. w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
4. w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 umowy, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Strony umowy ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1 umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku niezrealizowania w całości przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Osoby upoważnione do realizacji umowy**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają następujących przedstawicieli zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem umowy:

- ze strony Zamawiającego: …..…………………..……………………………………………………. ……………..

- ze strony Wykonawcy: ……………………….…….……………………………………………………………..

**§ 9**

**Siła wyższa**

1. Strony oświadczają, że nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, o ile są wynikiem nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od woli Stron, zdefiniowanych w ust. 2, a powstałych w trakcie realizacji umowy i których żadna ze Stron nie była w stanie przewidzieć.
2. Strony umowy uważają za siłę wyższą zewnętrzne zdarzenia, których wystąpienie nie było możliwe do przewidzenia w chwili podpisywania umowy, takie jak w szczególności: trzęsienie ziemi, powódź, pożar, katastrofa w transporcie, wojna i działania wojenne, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy, strajk powszechny, akty władzy państwowej, epidemie, choroby masowe.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strony zobowiązują się, że:
4. niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z siła wyższą, która ma wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strona, która powołuje się na okoliczności wskazane w zdaniu poprzednim jest zobowiązana udowodnić, że okoliczności te miały decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych. Strona potwierdza ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy;
5. na podstawie otrzymanych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1, Strona w terminie do 14 dni od ich otrzymania przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy. Jeżeli strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
6. Strony mogą w każdym czasie uzgodnić w szczególności, że okres obowiązywania umowy ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania przeszkód związanych z siła wyższą lub ich bezpośrednich następstw, czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, zmianę sposobu wykonywania umowy, a także możliwość rozwiązania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że jeśli będzie to możliwe, w zaistniałych okolicznościach, o których w ust. 1 – 3, podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby terminowo i należycie wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych, a także będzie czynić starania w kierunku zmniejszenia szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia tych okoliczności.
8. W okresie trwania siły wyższej Zamawiający zapewnia, że podejmie wszelkie uzasadnione kroki i działania, aby wspierać Wykonawcę podczas realizacji umowy.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Wprowadzenie zmian do umowy wymaga formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności:
3. zmiany terminu wykonania usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
4. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania,
5. zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
6. innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:
8. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
9. wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. stan epidemii, zdarzenia nieleżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań. Strony zobowiązują się do natych-miastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód,
10. ulegnie zmianie termin realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego,
11. ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu wpływając na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem,
12. ulegnie zmianie harmonogram realizacji projektu wynikający ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności),
13. nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy, zawartej w trybie ustawy, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, albo w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy, jej wypowiedzenia lub jej rozwiązania bez wypowiedzenia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz.1781 t.j.).
4. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 ……………………………………..… …………………………………….

(Wykonawca) (Zamawiający)

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty cenowej
3. Protokół zdawczo-odbiorczy