załącznik nr 1 do regulaminu

udzielania zamówień publicznych

o wartości poniżej 130.000 PLN

…………………………… Szczecin, dn. 08.08.2024 r.

(pieczęć adresowa Zamawiającego) (miejscowość, data)

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zwracam się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie oferty cenowej ~~dostaw~~/ ~~usług~~/ robót budowlanych dla zadania pn.:

„**Roboty remontowe sanitariatów w KP Pogodno przy ul. Mickiewicza 161 w Szczecinie**”

1. **Dane oraz adres Zmawiającego**: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin

Osoba do kontaktu: mgr inż. Anna Traczyk-Baranowska, tel. 477811448, e-mail: [anna.traczyk@sc.policja.gov.pl](mailto:anna.traczyk@sc.policja.gov.pl)

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.szczecin.kwp.policja.gov.pl/>

1. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia**:
   1. § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 PLN
   2. art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2023 r. poz. 1605 z póź. zm.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

przedmiotem zamówienia są roboty remontowe w dwóch sanitariatach w KP Szczecin-Pogodno – na parterze oraz na poddaszu, dla których przygotowano rysunki techniczne (inwentaryzacja + koncepcja), przedmiar robót oraz zakres rzeczowy robót - załączone do zapytania ofertowego.

Na podstawie niniejszych dokumentów należy przygotować ofertę cenową. W zakres robót wchodzą:

* roboty rozbiórkowe i demontażowe wielobranżowe
* roboty ogólnobudowlane - wykonanie nowych ścianek działowych, nowe okładziny ścienne i posadzkowe z płytek, dostawa i montaż zabudowy sanitarnej HPL, dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych, roboty malarskie ścian i sufitów
* prace inst. sanitarnej - remont instalacji wod.-kan. oraz c.o., montaż nowych przyborów sanitarnych, wykonanie instalacji wentylacji
* remont instalacji elektrycznej i oświetleniowej

**Powyższe roboty należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną przedmiarem robót oraz szczegółowym zakresem rzeczowym robót.**

1. **Termin wykonania zamówienia:** 60 dni od daty podpisania umowy
2. **Sposób przygotowania oferty:**
   1. Oferta oraz załączniki muszą być sporządzone na piśmie w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści
   2. Zaleca się, by każda, zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty i załączników była podpisana lub parafowana przez Oferenta. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. winne być podpisane lub parafowane przez Oferenta.
   3. W cenie oferty Oferent winien uwzględnić wszystkie zobowiązania i koszty niezbędne do poniesienia dla realizacji zadania.
3. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
   1. termin składania ofert: 26.08.2024 r.
   2. oferty należy przesyłać na adres e-mail: [anna.traczyk@sc.policja.gov.pl](mailto:anna.traczyk@sc.policja.gov.pl)
4. **Kryteria**, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty: cena 100%
5. **Inne niezbędne dla wykonawcy informacje** (np. klauzule /aspekty społeczne)
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
   2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
   3. Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, jednak zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy została dokonana przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert.
   4. Składający ofertę pozostaje nią związany do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni.
   5. Pytania Oferentów wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na stronie internetowej.
   6. Zamawiający może odrzucić ofertę, której wartość uzna za rażąco niską, albo gdy wycena przedmiotu zamówienia jest niezgodna z treścią zapytania.
   7. Zamawiający opublikuje na stronie internetowej rozstrzygnięcie z postępowania o udzielenie zamówienia.
   8. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
   9. Z wybranym Oferentem zostanie zawarta umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
   10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonywanego przedmiotu zamówienia.
   11. Przed podpisaniem umowy możliwa jest wizja lokalna wybranego Wykonawcy w obiekcie.
   12. Kosztorys ofertowy należy dostarczyć w ciągu 3 dni od podpisania umowy.
   13. Oferent udzieli gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na minimum 24 miesiące.
   14. Wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
   15. Wymagana faktura lub rachunek za wykonane roboty budowlane, termin płatności faktury / rachunku do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego.
   16. Przedmiotowe roboty remontowe będą odbywały się w obiekcie użytkowanym. Sposób i termin realizacji zostaną uzgodnione z użytkownikiem.
   17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naprawienie szkód powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
   18. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia listy osób realizujących przedmiot zamówienia, które będą miały wstęp na teren Zamawiającego, wraz z podpisanymi przez nie oświadczeniami wyrażającymi zgodę na przetwarzanie danych osobowych poprzez dokonanie sprawdzenia w dostępnych Policji systemach i zbiorach danych dla potrzeb realizacji prac zleconych na terenie Zamawiającego zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r.  poz. 1781). Wyrażenie zgody w podanym wyżej zakresie jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zleconego przez Zamawiającego.

Załączniki:

* przedmiar robót
* dokumentacja techniczna – inwentaryzacja sanitariatów, koncepcja
* zakres rzeczowy robót
* wzór umowy

………………………………

(podpis Kierownika komórki zamawiającej)