

**WYDZIAŁ ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI**

**KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI**

**W SZCZECINIE**

70 - 515 Szczecin, ul. Małopolska 47, tel. 47 78 11625, fax. 47 78 11613

Szczecin, dnia 27.03.2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie zaprasza do złożenia ofert cenowych na**

**świadczenie usługi „Przegląd i konserwację siłowni telekomunikacyjnych OST112”**

**Zamawiający (nazwa i adres):**

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin

1. **Tryb postępowania:**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1320) z uwagi na fakt, iż zamówienie nie spełnia warunku określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy i jego szacowana wartość netto nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.
   2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, zaś w sprawach w nim nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964r. ( Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93) -Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023r.,poz. 1610 z późn. zm.).
2. **Procedura postępowania:**
   * 1. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz ze wszystkimi załącznikami zostało udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.zachodniopomorska.policja.gov.pl/> , w zakładce Zamówienia Publiczne/ Zamówienia Publiczne poniżej 130 000,00 zł. netto / p.n.
3. Na stronie internetowej tego ogłoszenia Zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, m.in. uzupełniania, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści zapytania ofertowego w ramach składanych ofert.
4. Wykonawca winien zapoznać się z treścią zaproszenia do składania ofert i na bieżąco monitorować zawartość umieszczanych tam informacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty i skutków prawnych oraz finansowych.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
7. Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcami drogą elektroniczną poprzez e-mail wskazany przez Wykonawcę w zapytaniu lub w formularzu ofertowym.
8. Osoby do kontaktu:

**Michał Rohde, tel. 477811630, email:** [**michal.rohde@sc.policja.gov.pl**](mailto:michal.rohde@sc.policja.gov.pl)

1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usługi „Przegląd i konserwację siłowni telekomunikacyjnych OST112”.
2. **Termin wykonania zamówienia:** Termin realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ujętymi w umowach w zależności do części, na którą składana jest oferta.
3. **Warunki udziału w postępowaniu:** w postępowaniu może brać udział Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki:
4. Zaakceptuje bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego.
5. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
6. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia.
7. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia.
8. **Sposób i termin złożenia oferty:**
9. Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **25.04.2025 r.** do godziny **9:00** w wersji elektronicznej na podany poniżej adres e-mail: **michal.rohde@sc.policja.gov.pl**
10. Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć , nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert: **formularz ofertowy** (**załącznik nr 1**), sporządzony w formie elektronicznej opatrzonympodpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub osobistym.
11. Wykonawca obowiązany jest podać oferowaną cenę w ofercie cenowej. Oferowana cena musi wynikać z formularza ofertowego, przy czym wszystkie ceny w ww. specyfikacji winny być cenami zł. brutto i obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
12. Oferowana cena musi być wyrażona w walucie PLN z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
13. **Kryteria i sposób oceny ofert:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: Cena – znaczenie kryterium 100%.

**6. Zasady oceny ofert:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zadeklarował najniższą cenę oraz spełniającemu wymagane warunki udziału.
2. W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
4. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.

**7. Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie złożona po terminie składania ofert.
3. Oferta zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.
4. Oferta będzie zawierała błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
5. Cena oferty będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
6. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**8. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważniej przyczyny niezależnej od Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, bez skutków prawnych i finansowych. Zapytanie ofertowe nie jest zobowiązaniem do zawarcia umowy i nie rodzi skutków prawnych, nie jest ofertą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

**9. Inne postanowienia w zakresie postępowania:**

1. Umowa zostanie zawarta w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
2. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi niezwłocznie po upływie terminu zakończenia składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych warunków zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.

**Załącznik nr:**

1. Formularz ofertowy wraz ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.